

## インターンシップ カリキュラム

事業所名	株式会社 菊池技研コンサルタント 盛岡支店
プログラムタイトル	社会人とのコミュニケーション能力を身につけよう
学生に常に念頭においてほしいこと	社員との会話をしっかりと聞くこと
目指すゴール	現場作業等を通じて地域環境を知り、社会人との会話から笑顔になれること

日 程	実務体験内容	
	午 前	午 後
第1日  始業 8:00 終業 17:30	☆朝礼で社員に紹介 ☆代表者から講話 ☆会社案内(部署等の案内・説明) ☆会社説明(会社概要・業務説明等)	☆コンピュータ研修 ☆総務・営業による事務処理 (資料の作成・整理)
第2日  始業 8:00 終業 17:30	☆設計業務実習 (数量計算、資料作成・整理等)	☆午前と同じ
第3日  始業 8:00 終業 17:30	☆設計業務実習 (数量計算、資料作成・整理等)	☆午前と同じ ☆空中写真撮影(マルチコプター)現場 実習
第4日  始業 8:00 終業 17:30	☆補償調査実習 (現場、資料作成・整理等)	☆午前と同じ
第5日  始業 8:00 終業 17:30	☆補償調査実習 (現場、資料作成・整理等)	☆総務・営業による事務処理 (資料の作成・整理) ☆研修レポート作成 ☆実習内容まとめ 他

\* 体験内容、時間は業務の都合により一部変更されることがあります。

## インターンシップ 諸 条 件 等

選択項目は、○をつけたうえで補足をご記入ください。

貴社情報	事業所名	株式会社 菊池技研コンサルタント		
	ご担当部署 ご担当者様氏名	総務課 <small>なめかわ</small> 滑川淳一		
	ご連絡先	電 話:0192-27-0835 メールアドレス:junichi-namekawa@k-giken.co.jp		
実施時間	インターンシップ 時間(定時)	8:00 ~ 17:30(休憩:90分)		
	定時外の実習	有	無	
	休日の実習	有	無	
インターンシップ諸条件	就業場所	盛岡支店 〒020-0823 岩手県盛岡市門2丁目9番40号		
	初日の集合時間 集合場所	7:50集合 盛岡支店:(盛岡市) 1階事務室		
	初日の服装	社会人としてふさわしい服装		
	初日の持ち物	筆記用具、上履き(サンダル可)		
	食事提供	有 (自己負担額	円/日)	無
	交通費補助	有 (補助額	円)	無
	会社バスの利用	認める	認めない	会社バスなし
	最寄駅・ バス停等からの送迎	有 (最寄駅・バス停名:	)	無
	制服・作業服	有償貸与(	円/日)	無償貸与 貸与しない
	その他貸与物 (ヘルメット等)	有償貸与(	円/日)	無償貸与 貸与しない
備考				