

インターンシップ 諸 条 件 等

選択項目は、○をつけたうえで補足をご記入ください。

貴社情報	事業所名	千田工業株式会社		
	ご担当部署 ご担当者様氏名	総務部 新田友晴		
	ご連絡先	電 話: 0197-63-3207 メールアドレス: soumu@chidatec.com		
実施時間	インターンシップ 時間(定時)	8:00 ~ 17:00		
	定 時 外 の 実 習	有	無	
	休 日 の 実 習	有	無	
インターンシップ諸条件	就業場所	本社(北上市九年橋一丁目10番29号)、市内各現場作業所		
	初日の集合時間	9:00		
	集合場所	本社(北上市九年橋一丁目10番29号)		
	初日の服装	作業服		
	初日の持ち物	筆記用品、昼食		
	食 事 提 供	有 (自己負担額 円/日)	無	
	交 通 費 補 助	有 (補助額 円) 北上市インターンシップ交通費助成事業を活用ください (市内JR駅または自宅から弊社までのタクシー代往復分)	無	
	会 社 バ ス の 利 用	認める	認めない	会社バスなし
	最寄駅・ バス停等からの送迎	有 (最寄駅・バス停名: 北上駅)	無	
	制服 ・ 作業服	有償貸与 (円/日)	無償貸与	貸与しない
	その他貸与物 ()	有償貸与 (円/日)	無償貸与	貸与しない
備考	・タオル(汗拭き等)、雨具(レインウェア)、作業靴、筆記用具、メモ帳、 汗をかいた時や雨で濡れた時のための着替えなど準備ください。 ・カバンについては、ビジネスバッグではなくリュック等で構いません。			

インターンシップ カリキュラム

事業所名	千田工業株式会社
プログラムタイトル	未来を担う若者へ「地域を支える建設業」 施工管理の業務実習
学生に常に念頭においてほしいこと	「自ら聞きに行く」ということを意識し、積極的に社員ともコミュニケーションを取る
目指すゴール	“主体性” 自分の意志や判断に基づき、責任を持って行動する

日 程	実 務 体 験 内 容	
	午 前	午 後
第1日 月 日 () 始業 9:00 終業 17:00	オリエンテーション ・建設業界の現況 ・千田工業(株)、企業概要及び仕事内容の説明 ・入札制度の説明から技術者が求められる要件 ・工事受注までの流れの説明 ・本社内見学	現場見学 ・稼働中の現場見学（数現場） ・現場の概要説明 ・一日の業務の流れの説明
第2日 月 日 () 始業 8:00 終業 17:00	現場実習 ・朝礼・KY活動・打合せ等に同行・体験 ・施工状況説明及び現場巡視同行 ・測量手元 ・工事写真撮影、写真整理 ・官公庁等の提出書類作成 ・現場及び現場事務所の整理・清掃 等	現場実習 ・施工状況説明及び現場巡視同行 ・測量手元 ・工事写真撮影、写真整理 ・官公庁等の提出書類作成 ・現場及び現場事務所の整理・清掃 等
第3日 月 日 () 始業 8:00 終業 17:00	現場実習 ・朝礼・KY活動・打合せ等に同行・体験 ・施工状況説明及び現場巡視同行 ・測量手元 ・工事写真撮影、写真整理 ・官公庁等の提出書類作成 ・現場及び現場事務所の整理・清掃 等	まとめ ・実習の振り返り ・実習の成果報告 等

* 体験内容、時間は業務の都合により一部変更されることがあります。